

Aanwezig:

Jeremie Cambier, Patricia De Winter, Erika Tritsmans, Kristof Vancaudenberg, Davy Vaes, Wim Dereze, Veronique Smits

Later toegekomen om 19.15u:

Hans Decoster

Agenda:

1. Goedkeuring vorig verslag

Er zijn geen opmerkingen betreffende het vorige verslag.

We nemen de agendapunten van de vorige schoolraad opnieuw mee in deze vergadering.

Dit ter algemene opvolging en meer specifiek de beslissingen hieromtrent vanuit het bestuur.

2. Verkeersveiligheid

Hoofdschool

De schoolraad wenst het bestuur en nog meer specifiek de nieuwe wijkagent te bedanken voor zijn consequente aanwezigheid en correcte aanpak aan de schoolpoort. Dit zowel bij aanvang als het einde van de schooldag. We merken op dat zijn aanwezigheid in combinatie met een kordate aanpak de enige manier lijkt om mensen bewuster te maken.

Wat betreft de verkeersborden die de 'kiss and ride' zone markeren, werd ons medegedeeld dat bij navraag deze borden correct zijn. De uren die staan vermeld hebben betrekking op de perioden waarbij ouders hun kinderen brengen of ophalen en niet rechtstreeks op de schooluren.

Vb. 8u. – 8.30u. tijdens deze periode brengen ouders hun kinderen naar school en mag de zone niet gebruikt worden als parkeerstrook. Vanaf 8.30u. wanneer de lessen starten, mag de zone gebruikt worden als parkeerstrook.

Vestiging De Polder

In verband met de veiligheid aan de Polder werden er al een aantal acties ondernomen waaronder het nakijken van de bestaande verlichting en het stallen van de fietsen in de daarvoor voorziene garageboxen.

In samenspraak met de oudervereniging is de schoolraad nog steeds vragende partij om werk te maken van de verlichting ter hoogte van de parking vooraan en het schilderen van een 'kiss and ride' zone zodat de leerlingen veilig naar de schoolpoort kunnen wandelen.

Tijdens de vorige schoolraad gaf de schepen aan dat deze werken stonden ingepland in het voorjaar, vermoedelijk maart 2018. Ondertussen werden deze werken nog steeds niet aangevat.

De schepen licht de beslissing van het bestuur hierin toe;

Het bestuur is van mening dat er voldoende verlichting op de site van de Polder aanwezig is; o.a. ter hoogte van de werkhuisen van de technische dienst, de verlichting langs het wegje van Bogaerts en de verstralers tegen het schoolgebouw.

Er zal dan ook geen bijkomende verlichting worden bijgeplaatst.

De directeur en de leden van de schoolraad zijn echter van mening dat deze verlichting in de winterperiode onvoldoende is en dat deze kost niet weegt tegenover de veiligheid van de kinderen. Zij betreuren dan ook de beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

Het voorzien van een 'kiss and ride' zone staat nog steeds op de planning, maar is verschoven naar het begin van volgend schooljaar. Het is de bedoeling om de totale indeling van de parking te herbekijken en klaar te zijn tegen het begin van volgend schooljaar (september 2018).

De schoolraad volgt dit dossier verder op.

3. Inrichten voorschoolse opvang in de hoofdschool

Het college van burgemeester en schepenen besliste om geen voorschoolse opvang in de hoofdschool vanuit Stekelbees te organiseren. Indien dit toch wenselijk is, werd geadviseerd dit vanuit de eigen schoolorganisatie op te nemen. De directeur deelt mee dat dit wettelijk gezien niet mogelijk is, leerkrachten mogen maximum een kwartier voor en na de schooluren toezicht houden. De leden van de ouderraad wensen hier meer toelichting over te hebben om deze beslissing goed te kunnen begrijpen.

4. Infrastructuurwerken vestiging Outgaarden

In samenspraak met het bestuur, hoofd technische dienst en Interleuven werd beslist dat de speelberg, ter hoogte van het dak en achteraan de polyvalente ruimte (klas juf Kathleen) dient afgegraven te worden zodat de aangestelde dakwerker nadien de nodige werken kan uitvoeren ter verbetering van de infrastructuur van dit gebouw. Nadien wordt dit grasveld opnieuw ingericht als speelplaats.

Deze infrastructuurwerken werden uitgevoerd tijdens de paasvakantie en gecoördineerd vanuit de technische dienst.

Momenteel staat de heraanleg van speelplaats nog op de planning, concreet het plaatsen van klinkers of eventueel grasmatten en het verplaatsen van het bestaande speeltoestel. Bijkomend wenst het bestuur een tweetal parkeerplaatsen te voorzien voor de leerkrachten binnen deze heraanleg van de speelplaats. Er worden geen extra speeltoestellen voorzien.

Het huidige klimtoestel zal niet worden verplaatst ondanks het negatieve advies van de preventiedienst. De directeur en de leden van de schoolraad stellen zich hierbij vragen indien er een ongeval gebeurt. Tot dan zal er op vraag van de directeur door de kinderen geen gebruik worden gemaakt van het nieuwe speeltoestel.

De schoolraad zal dit punt terug opnemen in de volgende vergadering.

5. Verbouwing lokalen in functie van uitbreiding van de school

Volgens de simulatie van de leerlingenaantallen is het noodzakelijk om de schoolgebouwen uit te breiden met o.a. extra lokalen, sanitair, refter, ... Dit concreet voor het schooljaar 2020 – 2021.

Begin dit schooljaar werden er met het bestuur al afspraken gemaakt en werden een aantal mogelijkheden besproken.

Er wordt gekozen voor een uitbreiding op vestiging De Polder met daaraan gekoppeld een verhuis van het 4de leerjaar naar deze vestiging.

De gemeente kan voor deze uitbreidingswerken vanuit de overheid een subsidie ontvangen van ongeveer 70% van de totale kostprijs. Concreet betekent dit dat er gewerkt zal worden met officiële aannemers en dat de geplande verbouwingswerken zullen uitgroeien tot een heus verbouwingsdossier.

Als eerste punt staat een vergadering met bestuur, directie en architect gepland om ter plaatse de eerste concrete afspraken te maken.

Bijkomend werd een versnelde aanvraag voor het verbouwen van de refter in de hoofdschool aangevraagd, men schat hierbij een termijn van 2 à 3 jaar.

De schoolraad wenst op de hoogte gehouden te worden met betrekking tot dit dossier.

6. Digitaal leerplatform

In de secundaire scholen werkt men via digitale leerplatformen (vb. Smartschool) om o.a. te communiceren naar ouders. Op deze manier krijgen zowel leerlingen, ouders als leerkrachtentoeegang tot relevante informatie zoals punten, agenda, afwezigheden, afspraken en contactmomenten, leerlingvolgsysteem,...

Om meer duidelijkheid te krijgen over het gebruik van digitale leerplatformen in de lagere school werd een bezoek gepland aan de gemeenteschool te Kortenberg. Zij werken reeds met Smartschool, echter enkel voor de interne en externe communicatie.

Het bezoek heeft ons geleerd dat het gebruik van zo een digitaal leerplatform vooral gericht is op secundaire scholen.

Ondertussen heeft de school zijn huidig administratief systeem geëvalueerd en een aantal tekorten hierin vastgesteld. Concreet werd opgemerkt dat de huidige modules rapportering, leerlingvolgsysteem en interne communicatie niet langer voldoen aan de noden en verwachtingen.

Mede aangestuurd vanuit de doorlichting werd bekeken welke andere systemen hier beter aansluiten. Vandaar werd er reeds contact opgenomen met de firma Broeckx, zij bieden een totaalpakket aan waarin alle modules die de school nodig heeft zoals leerling – en personeelsadministratie, interne en externe communicatie, leerlingvolgsysteem, rapportering, ... aan bod komen. Bijkomend werken zij op maat van de school en passen zij alles aan naar wens van de school en in functie van het gebruik.

De school is vragende partij om zo snel mogelijk een overstap van Wisa naar Broeckx door te voeren, mits akkoord van het bestuur.

Ondertussen gaf het bestuur zijn akkoord hiervoor.

7. Investerings binnen het ICT – beleid

De school werkt momenteel zijn ICT- beleid verder uit door o.a. de infrastructuur op punt te stellen. Concreet betekent dit een investering in smartboards. Na de volledige derde graad zijn de 4^{de} leerjaren aan de beurt. Klas 4A kreeg reeds een smartboard, toekomstgericht wordt bekeken om ook in klas 4B één te voorzien. Bijkomend wordt het volledige draadloos internet op punt gesteld zowel in de hoofdschool als vestiging de Polder, enkel in vestiging Outgaarden niet.

De oudervereniging ontving van de Brouwerij een waardebon van 2000 euro om te investeren in de school. Na bevraging van de leerkrachten werd met dit budget 12 tablets aangekocht. Deze staan ter beschikking van de leerkrachten en leerlingen.

Het college van burgemeester en schepenen gaf de toelating om het wifi-netwerk voor de hoofdschool en de vestigingsplaats De Polder te professionaliseren.

Voor de wijksschool te Outgaarden werd voor deze werken geen toelating gegeven.
De schoolraad betreurt de beslissing om Outgaarden niet te voorzien van een wifi-netwerk.

8. Vergroening speelplaats

De school kreeg vanuit de gemeente de vraag deel te nemen aan een wedstrijd gekoppeld aan een subsidiedossier betreffende de vergroening van de speelplaatsen. Heel concreet werd samen met duurzaamheidsambtenaar Elke Hacour ter plaatse bekeken welke (klim)planten en bomen eventueel best geplaatst werden.

Tot ieders verbazing werd het plan uiteindelijk afgekeurd door het bestuur. Nog groter was de verbazing dat de school uiteindelijk de wedstrijd won en het opgemaakte plan vanuit de subsidie kon gefinancierd worden.

Bijkomend kreeg de school de vraag vanuit het bestuur deel te nemen aan een tweede dossier, nl. geef je school groene longen. Gezien de voorwaarden gekoppeld aan dit dossier, is de school vragende partij om het eerste uitgewerkte plan terug op te pikken en uit te voeren in samenspraak met het bestuur.

De schoolraad deelt de mening van de school en adviseert het herbekijken en eventueel uitvoeren van het eerste subsidiedossier.

Er wordt door de directeur gevraagd aan het bestuur om duidelijk te communiceren wat de wensen zijn. Het heeft weinig zin om tijd te verspillen in door de gemeente zelf aangereikte subsidiedossiers indien ze nadien negatief worden beoordeeld. Directeur en middenkader zijn op dit ogenblik al overbevraagd.

De schoolraad deelt deze mening.

9. Bijdrageregeling

Scholen gebruiken vaak meer materialen en bieden meer activiteiten aan dan strikt noodzakelijk voor de eindtermen en de ontwikkelingsdoelen te bereiken. Het gaat dan om zaken die het leren boeiender maken. Voor die uitgaven kan de school een bijdrage vragen aan de ouders.

Voor het huidige schooljaar 2017 – 2018 bedragen de maximumfactuur per schooljaar voor kleuters 45 euro voor de lagere school 85 euro. Dit blijft ongewijzigd in het schooljaar 2018 – 2019.

Heel wat scholen organiseren meerdaagse uitstappen zoals zee – en bosklassen. Indien je kind hieraan deelneemt, kan de school hiervoor een bijdrage vragen.

Voor een kind uit de lagere school is een basisbedrag voor de volledige duur van het lager onderwijs vastgelegd. Dat bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd en kan dus in principe elk jaar stijgen.

Voor het huidige schooljaar 2017 – 2018 bedraagt dit 425 euro, voor het volgende schooljaar 2018 – 2019 435 euro.

10. Facultatieve vrije dagen

Ieder schooljaar kan de school twee facultatieve vrije dagen vrij bepalen. Dit kunnen 2 volledige, 4 halve of 1 volledige en 2 halve dagen zijn.

Voor het volgende schooljaar nam het bestuur hierover nog geen beslissing. Het is echter zo dat voor alle scholen op grondgebied Hoegaarden de facultatieve vrije dagen hetzelfde zijn.

De school is verplicht deze data voor 20 juni 2018 aan de ouders mee te delen.

De schoolraad adviseert een keuze uit volgende voorgestelde data:

- Woensdag 28 november 2018
- Maandag 4 februari 2019
- Woensdag 29 mei 2019
- Maandag 3 juni 2019

11. Schoolorganisatie 2018 - 2019

Op basis van telling 1 februari van aantallen en rekening houdend met de ingeschreven leerlingen kunnen de klassen volgend schooljaar als volgt worden ingericht;

Kleuterschool Outgaarden:

3 combinatieklassen

- instap (12 kleuters van °2016) + 1^{ste} kleuterklas (9 jongste kleuters van °2015) = 21 kleuters
- 1^{ste} kleuterklas (8 oudste kleuters van °2015) + 2^{de} kleuterklas (12 jongste kleuters van °2014) = 20 kleuters
- 2^{de} kleuterklas (8 oudste kleuters °2014) + 3^{de} kleuterklas (14 kleuters van °2013) = 22 kleuters

Totale maximumcapaciteit = 65 kleuters

Er zijn voor vestiging Outgaarden nog 2 beschikbare plaatsen, ongeacht het geboortjaar van de kleuters.

Kleuterschool Hoegaarden:

- instapklas (°2016) = 22 kleuters einde schooljaar / nog 11 plaatsen beschikbaar
- 1^{ste} kleuterklas A (°2015) = 17 kleuters / geen vrije plaatsen
- 1^{ste} kleuterklas B (°2015) = 16 kleuters / geen vrije plaatsen
- combinatieklas 2/3^{de} kleuterklas (9 oudste kleuters van °2014 + 9 jongste kleuters van °2013) = 18 kleuters
- 2^{de} kleuterklas (°2014) = 22 kleuters / nog 2 beschikbare plaatsen
- 3^{de} kleuterklas (°2013) = 17 kleuters / nog 7 beschikbare plaatsen

De schoolraad geeft positief advies om bij combinatieklas rekening te houden met de huidige indeling, nl. dezelfde leerlingensamenstelling en leerkracht.

Het betreft hier een gefundeerde beslissing met een duidelijke motivatie.

Lagere school:

- 1^{ste} leerjaar A = 22 leerlingen
- 1^{ste} leerjaar B = 21 leerlingen

Maximumcapaciteit voor één schooljaar = 48 leerlingen

- 2^{de} leerjaar A = 21 leerlingen
- 2^{de} leerjaar B = 20 leerlingen

- 2^{de} leerjaar C = 20 leerlingen

Maximumcapaciteit per leerjaar = 72 leerlingen

- 3^{de} leerjaar A = 24 leerlingen

- 3^{de} leerjaar B = 24 leerlingen

Maximumcapaciteit per leerjaar = 48 leerlingen

- 4^{de} leerjaar A = 21 leerlingen

- 4^{de} leerjaar B = 21 leerlingen

Maximumcapaciteit per leerjaar = 48 leerlingen

- 5^{de} leerjaar A = 24 leerlingen

- 5^{de} leerjaar B = 24 leerlingen

Maximumcapaciteit voor één schooljaar = 48 leerlingen

- 6^{de} leerjaar A = 17 leerlingen

- 6^{de} leerjaar B = 20 leerlingen

- 6^{de} leerjaar C = 17 leerlingen

Maximumcapaciteit per leerjaar = 72 leerlingen

Voor de kleuter – en lagere school van Hoegaarden zijn het aantal beschikbare plaatsen afhankelijk van het geboortjaar. Ouders kunnen steeds de website van de school raadplegen voor de recentste aantallen.

Alle samenstellingen van klassen worden met de betrokken leerkrachten besproken en vastgelegd in een klassenraadbeslissing.

Tijdens de oudercontacten eind juni krijgen de ouders meer informatie betreffende de klas/leerkracht van hun kind tijdens het schooljaar 2018 – 2019.

12. Kwaliteitsvol onderwijs

De directeur laat weten volop te gaan voor kwaliteitsvol onderwijs. Interne kwaliteitszorg en het referentiekader van de onderwijsinspectie zijn hierbij een leidraad.

Samen met de beleidsondersteuner wordt er volop ingezet op klasbezoeken, functioneringsgesprekken en coaching van leerkrachten. Een school staat immers met kwaliteitsvol personeelsbeleid.

De stijging van het leerlingenaantal bewijst dat mensen bewust kiezen voor sterk onderwijs. Het recente doorlichtingsverslag van de onderwijsinspectie beaamt dit. (advies 1)

Dat elke dorpsschool zijn waarde heeft, betwijfelt de directeur niet, maar het feit dat het schoolbestuur meewerkt aan reclamecampagnes voor het vrij onderwijs wordt door de directeur en zijn lerarenkorps niet geapprecieerd. Leerkrachten en ouders spraken hem hierop meermaals aan.

De directeur verwoordt het met de volgende stelling: “ Hoe zouden de directie en de leerkrachten van het vrij onderwijs zich voelen indien hun ‘eigen inrichtende macht’ reclame maakt voor inschrijvingen voor het andere net?’

De leden van de schoolraad vragen aan de schepen van onderwijs of hij hier een verklaring voor kan geven.

De schepen van onderwijs laat weten niet op voorhand op de hoogte gesteld te zijn door het college van burgemeester en schepenen van acties die inschrijvingen voor het andere net promoten.

13. Volgende vergadering

We plannen de volgende samenkomst met de schoolraad op woensdag 3 oktober 2018 om 19u. in het bureel van de directeur.