

Aanwezig:

Jeremie Cambier, Patricia De Winter, Erika Tritsmans, Kristof Vancaudenberg, Davy Vaes, Hans Decoster, Veronique Smits

Verontschuldigd:

Wim Dereze

Agenda:

1. Goedkeuring vorig verslag

Er zijn geen opmerkingen betreffende het vorige verslag

2. Aanpassingen schoolreglement

De aanpassingen worden naar scholen gecommuniceerd via omzendbrieven.

Het is aan de school om wijzigingen te communiceren aan ouders door middel van het schoolreglement. Ouders dienen bij de inschrijving van hun kind akkoord te gaan met het schoolreglement, wijzigingen doorheen het schooljaar worden door middel van een brief naar ouders gecommuniceerd.

De directeur geeft een samenvatting van de wijzigingen.

A) Principes van neutraliteit:

- openstaan voor iedereen, voor alle leerlingen ongeacht de ideologische, filosofische of godsdienstige opvattingen van ouders en leerlingen.
- internationaalrechtelijke en grondwettelijke beginselen inzake de rechten van de mens en van het kind respecteren.
- versterken van het democratisch burgerschap.
- stimuleren van verbondenheid.
- erkennen en respecteren van diversiteit.
- stimuleren van een kritische dialoog tussen levensbeschouwingen en overtuigingen.

B) Toelatingsvoorwaarden:

Een kleuter in de 3^{de} kleuterklas dient 250 halve dagen (vroeger 220 halve dagen) of meer aanwezig te zijn. Indien de kleuter minder dan 250 halve dagen aanwezig is geweest, dient de klassenraad zijn toelating te geven om te kunnen starten in het lager onderwijs.

C) Onderwijs aan huis:

Indien een leerling meer dan 21 opeenvolgende kalenderdagen afwezig is wegens ziekte of ongeval, of een leerling is chronisch ziek en is 9 halve dagen afwezig, kan onderwijs aan huis aangevraagd worden.

Bijkomend kan synchroon internetonderwijs aangevraagd worden via de webstek van vzw Bednet.

D) Gegevensbescherming en informatieveiligheid:

De school verwerkt persoonsgegevens van leerlingen en ouders in het kader van haar opdracht. Het schoolbestuur is de eindverantwoordelijke voor deze verwerking en de veiligheid hiervan. De school zal de ouders en leerlingen op geregelde tijdstippen informeren over de voortgang van dit privacyreglement.

3. Bespreking resultaten OVSG toetsen

Na iedere toetsenperiode ontvangen de deelnemende scholen hun resultaten.

Deze resultaten kan men gaan vergelijken met vroegere resultaten, maar ook met resultaten van een groep met dezelfde school – en leerlingkenmerken. Het betreft hier scholen met dezelfde leerlingenpopulatie als onze school.

Uit de verwerking kunnen we afleiden dat onze leerlingen zeer mooie resultaten behalen, concreet betekent dit dat de leerlingen voor alle domeinen +/- 5 à 10 % hoger scoren dan de simulatiegroep. Het behalen van deze resultaten is uiteraard de verdienste van het ganse schoolteam.

Ieder schooljaar worden een aantal OVSG - toetsen geanalyseerd en besproken met het leerkrachtenteam. Vanuit deze bespreking volgen er afspraken op klas – en schoolniveau, domein meten werd reeds besproken.

De schoolraad neemt akte van het resultatenoverzicht.

4. Bespreking tevredenheidsonderzoek ouders

Naast de leerlingen kunnen ouders ook door middel van een tevredenheidsonderzoek aangeven in welke mate zij akkoord of niet akkoord gaan met o.a. hoeveelheid huiswerk hun kind krijgt, hun kind graag naar school komt of ze zich als ouder betrokken voelen bij het schoolgebeuren, ...

Daarnaast worden ook veiligheid en hygiëne van het schoolgebouw bevestigd.

Uit de analyse van deze resultaten, ongeveer 45% van de ouders vulden deze bevestiging in, kunnen we afleiden dat er zich werkpunten bevinden op vlak van veiligheid van de schoolomgeving en hygiëne van de schoolgebouwen. Meer specifiek de hygiëne van de sanitaire kernen op de speelplaatsen in het hoofdgebouw.

In het verleden werden er reeds verschillende acties ondernomen om dit te verbeteren;

- alle toiletten en sanitaire kernen worden dagelijks gepoetst.
- toiletpapier, handdoek – en zeepdispensers worden steeds gecontroleerd en aangevuld indien nodig.
- school en bestuur werken samen aan de veiligheid van de schoolomgeving door op regelmatige basis de aanwezigheid van de wijkagent te vragen, stoepparkeerders aan te spreken, kinderen te stimuleren tot het dragen van een helm en fluohesje.

De schoolraad benadrukt dat het verbeteren van een veilige schoolomgeving de taak blijft van school, bestuur en ouders. Het steeds bespreken en evalueren van de genomen acties blijft belangrijk. In de toekomst wensen we verder in te zetten op verkeersveiligheid, meer concreet de aanpak van stoepparkeerders en het gebruik van de zoenstrook efficiënter te maken.

5. Evolutie en prognose leerlingenaantal

Op vraag van de inrichtende macht werd tijdens het college een evolutie van de leerlingenaantallen toegelicht. Daaraan gekoppeld de noden en bezorgdheden op zowel korte als langere termijn op vlak van klas – en schoolorganisatie, lokalen en gebouwen.

We bemerken een stijging van de leerlingenaantallen, zelfs met voor bepaalde geboortejaren leerlingen op de wachtlijst. Uit de gegevens van het departement onderwijs besluiten we dat ongeveer 60 % van de leerlingenpopulatie die woont in de gemeente Hoegaarden, effectief les volgt in onze school.

Concreet naar het volgende schooljaar geeft het bestuur een positief advies inzake het organiseren en inrichten van een 6^{de} kleuterklas in de hoofdschool. Dit brengt een aantal interne verhuizingen met zich mee die verder opgenomen worden met het leerkrachtenteam.

Bijkomend wordt op langere termijn, met het oog op schooljaar 2020 – 2021, geopteerd om de ganse bovenbouw (4^{de}, 5^{de} en 6^{de} leerjaar) op vestiging de Polder te huisvesten. Dit betekent het voorzien van een bijbouw voor de extra lokalen 4^{de} leerjaar en een verhuis van deze klassen naar een andere vestiging.

6. Aanpassing capaciteiten schooljaar 2018 - 2019

Het voorstel van een mogelijke capaciteitsverhoging werd reeds besproken met de inrichtende macht. Het betreft een verhoging per geboortejaar in de kleuterschool te Hoegaarden, dus concreet worden de capaciteiten van de geboortejaren 2016 en 2015 verhoogd van 28 naar 33. Dit betekent dat voor het schooljaar 2018 – 2019 voor de kleuterschool te Hoegaarden elk geboortejaar een maximumcapaciteit van 33 kleuters heeft.

De capaciteitsverhoging is noodzakelijk om in de toekomst de organisatie van bovenstaande klassen en leerkrachten in de ganse school te kunnen behouden.

De schoolraad neemt akte van bovenstaande opmerkingen.

Verder adviseert de schoolraad een capaciteitsverhoging voor de geboortejaren 2016 en 2015.

Het blijft belangrijk om de basis van de school te verbreden zodat de organisatie van al deze klassen in de toekomst behouden kan blijven.

7. Opnemen van regels m.b.t. het meebrengen van frisdranken, koeken, chips en snoep

De school wenst meer duidelijkheid te creëren in de afspraken omtrent het meebrengen van frisdranken, koeken, snoep,...

Momenteel staat in het schoolreglement enkel opgenomen dat het meebrengen of uitdelen van snoep niet is toegelaten.

Verder bepalen ouders wat zij hun kinderen meegeven (vb. water, limonade, koeken met of zonder chocolade,...).

De schoolraad stelt voor om in het schoolreglement volgende afspraak op te nemen; op school geldt een verbod op sterke cafeïne houdende dranken die verboden zijn voor kinderen onder de 12 jaar.

Bijkomend kunnen ouders in de toekomst op brieven naar aanleiding van schoolreizen en/of uitstappen aangeven waarop de leerkracht dient te letten (vb. mijn kind mag geen frisdrank drinken,...).

8. Bezorgdheden oudervereniging

Wat betreft de opmerkingen van de oudervereniging i.v.m. de veiligheid aan de Polder werden er ondertussen al een aantal acties ondernomen:

- Verlichting (verstralers aan het schoolgebouw) werkt terug.
- Fietsen worden gestald in 3 garageboxen van de gemeente. Deze staan nu droog en veilig.
- Het schilderen van een voetgangersstrook gaat niet door gezien de weg geen eigendom is van de gemeente.

De voorzitter van de schoolraad neemt contact op met de voorzitter van de oudervereniging om haar op de hoogte te brengen van de acties.

9. Varia

A) Start schooljaar

Ouders wensen leerkrachten te bedanken voor het ontvangst van de leerlingen op 1 september. Een kort en krachtig onthaal en welkom zowel voor kinderen als ouders.

B) Openen schoolpoort

Ouders bevragen de mogelijkheid om de schoolpoort op een vast tijdstip te openen. Er wordt afgesproken om de schoolpoort (linkerkant als je voor het schoolgebouw staat) 's middags te openen om 11.45u. en 's avonds om 15.15u. behalve op vrijdag om 14.45u.

10. Volgende vergadering

We plannen de volgende samenkomst met de schoolraad op woensdag 29 november 2017 om 19u. in het bureel van de directeur.